

**FORMULARIO DOT-14**

**SOLICITUD DE PERMISO PERSONAL**  
**JARDIN INFANTIL VTF**

En San Felipe, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, R.U.N.: \_\_\_\_\_  
**(ESPECIFICAR NOMBRE COMPLETO)** **(COMPLETAR)**

Funcionaria del Jardín Infantil \_\_\_\_\_  
**(NOMBRE DEL JARDIN INFANTIL)**

respetuosamente a doña **NATALIA LEIVA MIRANDA**, Directora de la Dirección de Administración de Educación Municipal de San Felipe, viene a solicitar permiso con goce de remuneraciones por el siguiente periodo:

1/2	MAÑANA	
Nº Día(s)	Si es media jornada indique si es MAÑANA o TARDE	A contar del (DD/MM/AAAA)

por las razones que indico a continuación:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**FIRMA SOLICITANTE**

\_\_\_\_\_  
**Vº Bº DIRECTORA JARDIN INFANTIL**

\_\_\_\_\_  
**Vº Bº DIRECTORA D.A.E.M.**